

Het intake team is op zoek naar een

Medewerker van het intake team

Even voorstellen.....

Stichting Voedselbank Houten is een zelfstandige stichting die zich bezighoudt met het verstrekken van (tijdelijke) voedselhulp aan inwoners van de gemeente Houten die door welke oorzaak dan ook niet voldoende geld overhouden om van te leven. Het werk voor de voedselbank wordt gedaan door ongeveer 50 vrijwilligers, in verschillende taakgroepen. Al het werk gebeurt *onbetaald*.

Welk werk wordt in het intake team gedaan?

Een klant die zich aanmeldt of wordt doorverwezen naar de voedselbank, wordt zo snel mogelijk geholpen. Met behulp van landelijke richtlijnen wordt tijdens de intakeprocedure de persoonlijke financiële situatie van klanten in kaart gebracht en gekeken of men inderdaad voor voedselhulp in aanmerking komt. Klanten worden doorverwezen naar diverse hulpverlenende (sociaal-maatschappelijke) instanties in de gemeente Houten, waar intakekers zelf ook frequent contact mee hebben. Met herindicatie-gesprekken wordt vervolgens elke klant gevolgd en wordt er op toegezien dat ieder ook zelf actief is om uit de noodsituatie te komen.

Leden van het intake team houden de noodzakelijke administratie zelf bij, via internet en in Word en Excel. Gesprekken met klanten vinden in principe plaats in tweetallen. Ongeveer elke 8 weken wordt een gezamenlijke vergadering gehouden met alle leden van het intake team, waarin we van elkaar leren en elkaar ondersteunen.

Wat houdt deze functie precies in?

Je bent lid van het intake team en bepaalt dus mede of mensen in aanmerking komen voor de Voedselbank.

Welke persoon zoeken we daarvoor?

- Onze vrijwilligers zijn mensen die de klanten van de voedselbank een warm hart toedragen, omdat dit een onmisbare ondersteuning voor hen is in een periode waarin zij (financieel) kwetsbaar zijn; met privacygevoelige gegevens gaan zij zeer discreet om.
- Iemand die er plezier aan beleeft om bij een kleinschalige organisatie betrokken te zijn, goed in staat is om zelfstandig te werken, maar ook plezierig kan en wil samenwerken met andere vrijwilligers.
- Iemand die 1 dagdeel per week inzetbaar is; bij voorkeur op donderdagochtend, maar een ander dagdeel is bespreekbaar.
- Iemand met administratieve vaardigheid, die ervaring heeft met Word, Excel, Google Drive, e-mail en in staat is om digitaal gegevens te verwerken.
- Iemand met goede communicatieve vaardigheden, die zich wil en kan inleven in de meestal ingewikkelde, emotionele en soms schrijnende persoonlijke situaties van klanten, maar daarbij ook de benodigde afstand kan bewaren en wanneer nodig ook moeilijke beslissingen kan nemen. Een gesprekspartner met een open blik en zonder oordeel.
- Iemand met (bij voorkeur) enige kennis van de sociale kaart van Houten en die deze kennis wil vergroten. Ook heb je enig financieel inzicht en vind je het leuk om je te verdiepen in de regelingen van toeslagen, uitkeringen en schuldhulpverlening.

- We zoeken iemand die zich voor langere tijd kan en wil verbinden aan deze taak.
- Een medewerker van het intake team is gebonden aan strikte geheimhoudingsplicht en heeft ook een verklaring omtrent het gedrag nodig. De kosten daarvan betaalt de voedselbank.

Wat als je meer wilt weten ?

Neem dan contact op met Angela Poelen (coördinator van het intake team) via telefoonnummer 06-36486087 of mail: apoelen@voedselbankhouten.nl.

Direct aanmelden kan ook door een mail of brief te sturen met persoonlijke informatie, ervaring en motivatie.



Stichting Voedselbank Houten
De Poort 81
3991DX Houten
Tel. 030-737 06 26
www.voedselbankhouten.nl
Houten, januari 2026